МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОЛЧУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ОВЮРСКОГО КОЖУУНА
ОВУР КОЖУУНУН СОЛЧУР СУМУЗУНУН МУНИЦИПАЛДЫГ БЮДЖЕТТЕН ХАНДЫРЫЛГАЛЫГ НИИТИ ООРЕДИЛГЕНИН ОРТУМАК ШКОЛАЗЫ
668133 Республика Тыва Овюрский район с.Солчур ул.Дамдын 1 @mail: tuva_school_123s@mail.ru
ОКПО 53696697 ОГРН 1031700606299 ИНН/КПП 1708003040/170801001

ПРИКАЗ

«28» февраля 2023 г. № 83

О завершении III четверти 2022/23 учебного год

На основании приказа Муниципального казенного учреждения управлением образования Администрации Овюрского кожууна от 14 февраля 2023 года №276 «О завершении III четверти 2022/23 учебного года», в целях организованного проведения весенних каникул, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся МБОУ «Солчурской СОШ» Овюрского кожууна,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести весенние каникулы с 25 марта по 02 апреля 2023 года.
2. Считать первым днем учебы IV четверти 03 апреля 2023 года.
3. Разработать и утвердить до 23 марта 2023 г. план мероприятий по организованному проведению весенних каникул обучающихся (приложение 1).
4. Заместителю директора по УВР Ажы-оол Е.К. обеспечить проведение консультаций по предметам для обучающихся 9-ых, 11-ых классов.
5. Социальным педагогам Сат Р.Д., Сат О.К. и заместителю директора по БППВ Монгуш К.М.:
   - провести уроки безопасности для обучающихся перед уходом на каникулы с обсуждением всех видов инструктажа: по соблюдению правил личной гигиены, правилам дорожного движения, поведению при пожаре и в быту, в общественных местах, антитеррору, поведению на местах повышенной безопасности (возле/на водоемах, стадионах и др. зон), соблюдению ст. 2.5. Закона Республики Тыва от 30.12.2008г. № 905 ВХ-2 «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время (с 22.00 до 6.00 часов местного времени) в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, парковых зонах, транспортных средствах общего пользования без сопровождения родителей (законных представителей и/или лиц, их заменяющих) – ответственные классные руководители;
   - реализовать индивидуальные программы сопровождения учащихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
   - составить и утвердить график рейдовых мероприятий, по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
   - утвердить график рейдовых мероприятий (приложение 2).
6. Классным руководителям и учителям предметникам:

- выставить итоговые оценки за III четверть в классные и электронные журналы обучающихся, сдать отчеты по предмету и классный журнал со сверкой данных «Дневник.ру» заместителю директора по УВР Ажы-оол Е.К. до 23 марта 2023 года;
- запретить различные выезды на природу с обучающимися и выезды организованных групп детей;
- принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми и подростками в период каникул;
- организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) всех детей, а также детей чабанов, при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы в период весенних каникул;
- в случае совершения правонарушений учащимися образовательных организаций и/или в отношении учащихся оперативно информировать Управление образованием администрации Овюрского кожууна, принять меры дисциплинарного взыскания к лицам, проявившим халатное отношение к возложенным на них обязанностям во время проведения весенних каникул;

7. Обеспечить:
- информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о проведении весенних каникул, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах ОО;
- ежедневное размещение фотоотчета о проведенных мероприятиях на сайте МБОУ Солчурская СОШ Овюрского кожууна — Ещё один сайт на WordPress (rtyva.ru) , ответственный Донгак Ч.Ч..

8. Назначить ответственным за исполнение плана мероприятий, обеспечить предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях в срок до 01 апреля 2023 г. на адрес эл. почты: uo_ovur@mail.ru. – заместителя директора по ВР Донгак Долаану Олчеевну.

9. Завхозу Амыйлан К.Б., инженеру по ТБ Ховалыг А.К.:
- составить и утвердить график дежурств в дневное и вечернее время для технического персонала, машинистов-сторожей;
- соблюдать тепловой режим зданий;
- соблюдать дежурство ответственных лиц строго по графикам.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Солчурская СОШ» Донгак А.О. Донгак

С приказом ознакомлены:

Ажы-оол Е.К.
Сат С.И.
Донгак Д.О.
Сат Г.Д.
Монгуш К.М.
Монгуш С.А.
Донгак Ч.Ч.