



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛЧУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ОВИЮРСКОГО КОЖУУНА
ОВУР КОЖУУНУН СОЛЧУР СУМУЗУНУН МУНИЦИПАЛДЫГ БЮДЖЕТТЕН
ХАНДЫРЫЛГАЛЫГ НИИТИ ООРЕДИЛГЕНИН ОРТУМАК ШКОЛАЗЫ
668133 Республика Тыва Овюрский район с.Солчур ул.Дамдын 1 эл почта: tuva_school_123s@mail.ru
ОКПО 53696697 ОГРН 1031700606299 ИНН/КПП 1708003040/170801001

Приказ

от 03 сентября 2022 г.

№ 5-а

Об утверждении плана мероприятий по повышению качества образования в МБОУ «Солчурская СОШ на 22/23 учебный год»

В целях повышения эффективности деятельности МБОУ «Солчурская СОШ» по повышению качества образования, в соответствии с приказом Муниципального казенного учреждения управления образованием администрации Овюрского кожууна от 30.08.2022 г. № 124-А «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества образования в Овюрском кожууне на 2022-2023 учебный год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожная карта) по повышению качества образования в МБОУ «Солчурская СОШ» на 22/23 учебный год (приложение 1).
2. Назначить ответственным за реализацию плана мероприятий заместителя директора.
3. Разработать план по повышению качества образования до 03.09.2022 г..
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ
«Солчурская СОШ»

А.О. Монгуш

С приказом ознакомлена:

Ажы-оол Е.К.

**План мероприятий «Дорожная карта»
по повышению качества образования в МБОУ «Солчурская СОШ Овюрского кожууна»
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выявление слабоуспевающих учащихся по предметам	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Классные руководители, учителя-предметники
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя-предметники
3	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспеваемости обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, социальные педагоги
4	Работа логопеда с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий, коррекционных занятий, индивидуальных консультаций	Педагог-логопед
5	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Педагогические работники школы
6	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений, ответственности по вопросам организации и проведения ГИА с целью формирования позитивного отношения к ГИА как к форме объективной оценки образовательных результатов: проведение мероприятий с участниками ГИА и их родителями (законными представителями): классные часы, родительские собрания, встречи, акции и др. ; размещение на официальном сайте школы информации о ГИА (нормативные документы федерального и регионального уровней, анализ результатов, методические рекомендации и др.)	Постоянно	Администрация школы, классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники, педагог-психолог
7	Организация и проведение внешних оценочных процедур:	Май-июнь	Заместитель директора по УВР

	- ГИА; - ВПР; - PISA	Октябрь-ноябрь Сентябрь-октябрь, Апрель-май	
8	Организация подготовки к ГИА-2023 учащихся 9, 11 классов	В течение года	Заместитель директора по УВР
9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): в основной срок; в дополнительный срок	Декабрь 2022 г., февраль, май 2023 г.	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы 11 класса
10	Организация и проведение итогового собеседования: в основной срок; в дополнительный срок	Февраль, март, май 2023 г.	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы 9 класса
11	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя-предметники
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, административные срезы): - русский язык; - математика	По плану школы	Заместитель директора по УВР
13	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация школы
14	Участие обучающихся в различных профориентационных проектах и конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней: Всероссийский проект «ОТКРЫТЫЕ УРОКИ» «ПроеКТОрия»	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР
15	Участие в реализации Всероссийского проекта онлайн-уроков по финансовой грамотности	По отдельному плану	Учителя-предметники
16	Проведение мониторинга профессиональных намерений обучающихся 9– 11 классов и поступления выпускников 9 и 11 классов	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР
17	Реализация мер адресной поддержки учителей с низкими образовательными результатами по организации работы со учащимися со сниженными образовательными результатами и по профилактике учебной неуспешности	Сентябрь-май 2023 г.	Администрация школы
18	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ГИА (организация и проведение тематических семинаров по предметам)	В течение учебного года	Председатели ШМК

19	Участие в семинар-практикуме «Система подготовки выпускников к государственной аттестации ОГЭ и ЕГЭ» (выборные предметы)	Декабрь 2022 г.	УО ММС
20	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Администрация школы
21	Проведение анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) и организация мер по использованию результатов в повышении качества образования и развития школьной системы образования	Июль-август 2022 г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
22	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9, 11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями (лицами, их заменяющими); -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители
23	Организация и участие в мероприятиях, проводимых с целью просвещения родителей (законных представителей) о целях, задачах, формах и методах поддержки профессионального самоопределения и профориентации школьников 6-8 классов (диагностика, профессиональное и образовательное консультирование, профориентационные тренинги, тематические конференции и видеоконференции)	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР, педагог дополнительного образования, социальные педагоги, классные руководители
24	Организация и участие в мероприятиях (профессиональные пробы, предпрофильные элективные курсы профессиональной направленности, летние профориентационные лагеря/смены), проводимых с целью знакомства школьников с перечнями профессий, специальностей и направлений, по которым осуществляется подготовка в системе профессионального образования (среднее профессиональное и высшее образование)	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР, классные руководители