



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛЧУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ОВИОРСКОГО
КОЖУУНА**

**ОВУР КОЖУУНУН СОЛЧУР СУМУЗУНУН МУНИЦИПАЛДЫГ БЮДЖЕТТЕН
ХАНДЫРЫЛГАЛЫГ НИИТИ ООРЕДИЛГЕНИН ОРТУМАК ШКОЛАЗЫ**

668133 Республика Тыва Овиорский район с. Солчур ул. Дамдын 1 @mail: tuva_school_123s@mail.ru
ОКПО 53696697 ОГРН 1031700606299 ИНН/КПП 1708003040/170801001

Приказ

от 29 августа 2022 г.

№ 117

**«Об организации горячего питания школьников
в 2022-2023 учебном году»**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Монгуш Айзану Буяновну и вменить ему в обязанности:
 - в срок до 01.09.2022 г. подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - контроль за входящим сырьем;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания;
 - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
 - Монгуш Сайдаш Алексеевна – педагог-психолог;
 - Кара-Сал Алена Демир-ооловна – заместитель директора по ВР;
 - Донгак Амир Алдын-оолович – старший вожатый.

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 61 рублей в 1-4 классах.
5. Повара школы Дамчат Чинчиваа Алексеевну и помощника повара Дувендей Айзану Радиковну назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного цикличного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания.
 - категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.
6. Классным руководителям 1-4 классов:
 - провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
 - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании»
7. Вменить в обязанность повара столовой:
 - подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14:00 часов предыдущего дня;
 - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую – до 08:00 час.
8. Вменить в обязанность ответственного за организацию питания школьников по школе Монгуш А.Б.:
 - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
 - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании».
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы *А.О. Монгуш* А.О. Монгуш

С приказом ознакомлены:

<i>Нарца-Сал</i>	/ <i>Нарца-Сал А. Д.</i>
<i>Монгуш</i>	/ <i>Монгуш С. А.</i>
<i>Донмак</i>	/ <i>Донмак А. А.</i>
<i>А. С.</i>	/ <i>Монгуш А. Д.</i>