

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ Солчурской СОШ  
*А.О. Мингуш*  
А.О. Мингуш



**Порядок и основание  
перевода и отчисления обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Солчурской  
средней общеобразовательной школы» Овюрского кожууна**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила перевода и отчисления обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода обучающихся, отчисления обучающихся из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Солчурской средней общеобразовательной школы» Овюрского кожууна (далее школа) и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Правила определяют порядок перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Солчурской средней общеобразовательной школы» Овюрского кожууна (далее – школа).

1.3. Настоящие Правила перевода и отчисления обучающихся школы разработаны и осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении,

**2. Перевод обучающихся в следующий класс**

2.1. Обучающиеся на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, МБОУ обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3.. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.4.. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.5.. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы и оформляется приказом директора школы.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.6. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им 18-летнего возраста, если соответствующее образование не было получено обучающимися ранее.

### 3. Отчисление обучающегося из МБОУ Солчурской СОШ

3.1. Основанием отчисления (выбытия) обучающихся из школы является:

- инициатива родителей (законных представителей) в связи с переменной места жительства;
- получение обучающимся основного общего, среднего (полного) общего образования;
- перевод обучающегося в другое образовательное учреждение;
- решение суда;
- длительная болезнь обучающегося, следствием которой является необучаемость ребенка по заключению психолого-медико-педагогической комиссии;
- смерть обучающегося.

При отчислении (выбытии) обучающегося из школы родители (законные представители) обучающегося пишут заявление, в котором указывают причину выбытия, а также наименование общеобразовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение ребенка. Обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее общеобразовательное учреждение:

- личная карта обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- табель успеваемости (в случае выбытия в течение учебного года);
- документ о получении основного общего образования государственного образца (для обучающихся, получивших основное общее образование).

Документы об отчислении обучающегося хранятся в школе в течение пяти лет.

Школа осуществляет учет движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.2. Отчисление обучающегося из школы для продолжения образования в очно-заочной (вечерней) форме возможно с момента достижения им возраста пятнадцати лет по согласованию с органами управления образованием и на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить школу до получения им общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок

принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.3. Контроль за системой учёта движения обучающихся с целью предотвращения отчисления обучающихся из школы без продолжения общего образования (отсев) осуществляется районным органом управления образованием по поручению Учредителя.

#### 4. Исключение обучающегося из МБОУ Солчурской СОШ

4.1. По решению педагогического совета школы за неоднократно совершенные грубые нарушения устава школы и предусмотренных им правил поведения обучающихся допускается исключение обучающихся, достигших возраста 15 лет.

4.2. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- нарушения конституционного права обучающихся на получение образования;
- дезорганизации работы школы как общеобразовательного учреждения.

Решение педагогического совета школы об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение педагогического совета школы об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение педагогического совета школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы. Об исключении обучающегося директор школы незамедлительно информирует родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и (или) продолжение обучения в другом образовательном учреждении.